

# Výroční zpráva Základní školy Obříství, okres Mělník



školní rok 2020/2021

## Obsah

1. Základní údaje o škole .....	3
2. Personální údaje.....	3
3. Materiálně technické vybavení.....	5
4. Vzdělávací program školy .....	6
5. Počty žáků .....	7
6. Hodnocení žáků .....	8
7. Průběh a výsledky vzdělávání .....	10
8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků .....	14
9. ICT – standard a plán .....	15
10. Školní družina – zájmové vzdělávání.....	16
11. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci .....	17
12. Akce školy (projektová či integrovaná výuka, výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže).....	18
13. Prevence sociálně patologických jevů .....	19
14. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty .....	21
15. Spolupráce školy se zákonnými zástupci, partnery a místními organizacemi .....	22
16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů .....	22
17. Školní jídelna .....	23
18. Hospodářský výsledek .....	23
19. Údaje o hospodaření, ukazatele nákladovosti .....	24
20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání .....	24
21. Výsledky inventarizace majetku .....	25
22. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů.....	25
23. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání .....	26
24. Závěr .....	26

Projednáno pedagogickou radou 30.8.2021.

Projednáno a schváleno školskou radou:

## 1. Základní údaje o škole

### 1.1 Základní údaje o škole

<b>název školy</b>		Základní škola Obříství, okres Mělník	
Adresa školy		Školní 84, Obříství 277 42	
IZO ředitelství		600047717	
IČ		70 886 865	
Bankovní spojení		209128515	
Telefon		315 685 002	
E-mail		zsobristvi@zsobristvi.cz	
Datová stránka		35cmqde	
Adresa internetové stránky		www.zsobristvi.cz	
Právní forma		příspěvková organizace	
Zařazení do sítě škol		od 1.1.2001	
Název zřizovatele		Obec Obříství, IČO 00 237 141 Obříství 40, 277 42, tel. 315 685 000	
Vedoucí a hospodářští pracovníci		Mgr. Eva Flíčková, ředitelka Mgr. Kateřina Najmanová, zástupce ředitelky Jitka Dvořáková, vedoucí ŠD Monika Korbelová, vedoucí ŠJ Jana Slívová, hospodářka	
<b>součásti školy</b>		<b>přehled hlavní činnosti (podle zřizovací listiny)</b>	<b>kapacita</b>
Základní škola	IZO 102286159	výchovně-vzdělávací činnost	225
Školní družina	IZO 113500572	zájmové vzdělávání žáků 1. – 5. ročníku	60
Školní jídelna ZŠ	IZO 150004079	stravování dětí, žáků a zaměstnanců	745

## 2. Personální údaje

### 2.1 Zaměstnanci

<b>Zaměstnanci</b>	
Třídní učitelé	1. Mgr. Irma Fendrichová 2. Mgr. Milena Jachková 3. Mgr. Eva Houštecká 4. Mgr. Ivana Šafferová 5. Mgr. Lenka Tichotová 6. Mgr. Petra Holajová 7. Bc. Karel Miláček 8. Mgr. Kateřina Najmanová 9. Mgr. Andrea Heissler Klaudy
Ostatní učitelé	Jitka Dvořáková Mgr. Josef Hokeš Mgr. Libor Tichota Mgr. Miloslav Machka Adéla Flíčková

Asistenti pedagoga	Lucie Grznárová Jana Bečičková Monika Chmelíková Martina Sapehina Monika Korbelová Jitka Dvořáková Adéla Flíčková Jana Slívová
Ostatní zaměstnanci	Bohumil Kukla Hana Spurná Jana Szajková Zdena Horáčková Vladimíra Mejsnarová Ivana Blažejová Petra Trčková

### 2.2 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem
do 20 let	0	0	0
21 - 30 let	2	0	2
31 - 40 let	0	3	3
41 - 50 let	1	10	11
51 - 60 let	1	6	7
61 a více let	0	4	4
celkem	4	23	27

### 2.3 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem
základní	0	0	0
vyučen	1	8	9
střední odborné	0	1	1
úplně střední	0	4	4
vyšší odborné	0	0	0
vysokoškolské	3	10	13
celkem	4	23	27

### 2.4 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
učitel prvního stupně základní školy	6	1	7
učitel druhého stupně základní školy	7	2	9
vychovatel	2	1	3
asistent pedagoga	7	1	8
celkem	22	5	27

### 2.5 Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	0
2	2
3	2
4	0
5	1
6	1
7	1
8	9
9	3
10	0
11	0
12	15
13	0

### 2.6 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet
do 5 let	16
do 10 let	4
do 15 let	3
do 20 let	3
nad 20 let	1
celkem	27

### 2.7 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	3
odchody	2

## 3. Materiálně technické vybavení

<b>Prostory základní školy</b>	Školu tvoří hlavní budova s 9 kmenovými učebnami, 1 odbornou učebnou pro PŘ, CH, F, 1 odbornou učebnou pro VV, PV, 1 IT učebnou, tělocvičnou, keramickou dílnou s vypalovací pecí, aulou a technickou dílnou. Dále je škola vybavena kabinety, sborovnou, kanceláři, šatnami. Součástí budovy je školní jídelna.
<b>Venkovní areál</b>	Venku jsou 2 volejbalová hřiště, fotbalové hřiště a tenisový kurt s umělým povrchem.
<b>Žákovský nábytek, jiný nábytek</b>	Klasický, dle věku a výšky dětí.
<b>Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod.</b>	Slušné, obnovení a rozšíření vychází z možností objemu finančních prostředků, využívání prostředků z úplaty v ŠD, případně z příspěvku zřizovatele.
<b>Vybavení žáků učebnicemi</b>	Z prostředků státního rozpočtu pro všechny žáky.

<b>Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami</b>	Průměrné, doplňované dle možností výše ONIV.
<b>Investiční rozvoj</b>	Zřizovatel zajistil výměnu osvětlení v budově školy.

#### 4. Vzdělávací program školy

##### 4.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program ZV s názvem Škola pro život, od 1.9.2007	1.-9.

##### 4.2 Učební plán školy

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1. - 5. ročník	6. - 9. ročník
		Minimální časová dotace	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	33	15
	Cizí jazyk +další cizí jazyk	9	12+6
Matematika a její aplikace		20	15
Informační a komunikační technologie		1	1
Člověk a jeho svět		12	–
Člověk a společnost	Dějepis	–	11
	Výchova k občanství		
Člověk a příroda	Fyzika	–	21
	Chemie	–	
	Přírodopis	–	
	Zeměpis	–	
Umění a kultura	Hudební výchova	12	10
	Výtvarná výchova		
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	–	10
	Tělesná výchova	10	
Člověk a svět práce		5	3
Disponibilní časová dotace		16	18
Celková povinná časová dotace		118	122

##### 4.3 Nepovinné předměty a zájmové kroužky

název nepovinného předmětu	počet zařazených žáků
žádný	0
název kroužku	počet zařazených žáků
žádný (Covid-19)	0

##### 4.4 Počet dělených hodin

	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin*	9	9	18

\* Uvádět pouze hodiny, které znamenají zvýšenou potřebu „učitelohodin“.

## 5. Počty žáků

### 5.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1.	23	12	11	ne
2.	17	6	11	ne
3.	23	9	14	ne
4.	22	13	9	ne
5.	24	14	10	ne
6.	21	15	6	ne
7.	26	10	16	ne
8.	21	11	10	ne
9.	18	7	11	ne
<b>celkem</b>	<b>195</b>	<b>97</b>	<b>98</b>	

### 5.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok 2020-21
1	23	2

### 5.3 Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy

ročník	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	2	1	1	0	8	0	1	0

### 5.4 Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	2
čtyřleté gymnázium	0
střední odborná škola	12
střední odborné učiliště	6
konzervatoř	0

### 5.5 Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků v ZŠ	0	6
počet žáků ve ŠD	0	2
počet žáků ve ŠJ	0	6

## 6. Hodnocení žáků

### 6.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.	23	0	0
2.	17	0	0
3.	23	0	0
4.	18	4	0
5.	20	4	0
6.	11	10	0
7.	10	16	0
8.	12	9	0
9.	4	14	0
<b>celkem</b>	<b>138</b>	<b>57</b>	<b>0</b>

### 6.2 Výchovní opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.	0	23
2.	0	4
3.	0	7
4.	0	5
5.	0	23
6.	0	12
7.	0	10
8.	0	13
9.	0	5
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>102</b>

### 6.3 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.	0	0	0
2.	0	0	0
3.	0	0	0
4.	0	0	0
5.	0	0	0
6.	1	0	0
7.	1	0	0
8.	0	0	0
9.	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 6.4 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
1.	0	0



2.	0	0
3.	0	0
4.	0	0
5.	0	0
6.	0	0
7.	0	0
8.	0	0
9.	0	0
celkem	0	0

### 6.5 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky
1.	0	0	0	
2.	0	0	0	
3.	0	0	0	
4.	0	0	0	
5.	0	0	0	
6.	0	0	0	
7.	0	0	0	
8.	0	0	0	
9.	0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 6.6 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.	1102	47,91	0	0
2.	995	58,53	0	0
3.	2177	98,95	0	0
4.	1239	59	0	0
5.	1408	58,67	0	0
6.	1145	54,52	0	0
7.	1259	48,42	0	0
8.	1136	54,10	0	0
9.	1205	66,94	1	0,05
<b>celkem</b>	<b>11666</b>	<b>-----</b>	<b>1</b>	<b>-----</b>

## 7. Průběh a výsledky vzdělávání

### 7.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	10
Zástupce ředitele školy	5
Ostatní	1
celkem	16

### 7.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	objevuje se ve všech hodinách, je vyhovující	objevuje se pouze v některých hodinách, je průměrné/á	v hodinách se neobjevuje, je nevyhovující (vyžaduje zlepšení)
<b>Plnění cílů vzdělávání</b>			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	x		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	x		
konkretizace cílů ve sledované výuce		x	
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	x		
<b>Materiální podpora výuky</b>			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	x		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky		x	
<b>Vyučovací formy a metody</b>			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin		x	
sledování a plnění stanovených cílů	x		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	x		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností		x	
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		x	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	x		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	x		
účelnost aplikovaných metod	x		
respektování individuálního tempa, možnost	x		

relaxace žáků			
vhodná forma kladení otázek		X	
<b>Motivace žáků</b>			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		X	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)		X	
využívání zkušeností žáků		X	
vliv hodnocení na motivaci žáků	X		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		X	
osobní příklad pedagoga	X		
<b>Interakce a komunikace</b>			
klima třídy	X		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		X	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse		X	
vzájemné respektování, výchova k toleranci	X		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		X	
<b>Hodnocení žáků</b>			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení		X	
respektování individuálních schopností žáků	X		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		X	
ocenění pokroku	X		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem		X	
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		X	
využití klasifikačního řádu	X		

### 7.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzdělávání)	vysoká	střední	nízká
<b>1. Kompetence k učení</b>			
vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení		X	
vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě			X
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy		X	
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro		X	

využití v budoucnosti			
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich	X		
<b>2. Kompetence k řešení problémů</b>			
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností	X		
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému		X	
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy		X	
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů			X
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí			X
<b>3. Kompetence komunikativní</b>			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu		X	
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhájí svůj názor a vhodně argumentuje		X	
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění		X	
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem		X	
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi	X		
<b>4. Kompetence sociální a personální</b>			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce	X		
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá	X		

přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají		X	
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty	X		
<b>5. Kompetence občanské</b>			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí	X		
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu	X		
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka	X		
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit		X	
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti	X		
<b>6. Kompetence pracovní</b>			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky	X		
přístupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot	X		
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření		X	
orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.			X

## 8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

### 8.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	0
b) Studium pedagogiky	0
c) Studium pro asistenta pedagoga	0
d) Studium pro ředitele škol	0
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	2

### 8.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	0
b) Studium pro výchovné poradce	1
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	0
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	0
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	1
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	0
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	0

### 8.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet zaměstanců	Zaměření kurzů
BOZP	25	<i>bezpečnost</i>
Skupinová intervize I.ZS	2	<i>pedag.,psychologie</i>
Syndrom CAN	1	<i>pedag.,psychologie</i>
Nadané děti	1	<i>pedag.,psychologie</i>
Psychodiagnostické metody	1	<i>pedag.,psychologie</i>
Digitální technologie ve výuce cizích jazyků	1	<i>AJ</i>
Praktické tipy na distanční výuku cizích jazyků	1	<i>AJ</i>
Slovíčka s aplikací WocaBee	1	<i>AJ</i>
Manipulace a dezinformace (projekt Internet s rozumem)	1	<i>bezpečnost, prevence</i>
Moderní a efektivní řízení školy s pomocí cloudových technologií	1	<i>řízení školy</i>
Hodnocení není jen klasifikace	1	<i>pedag.,psychologie</i>
Hlasová jóga	1	<i>pedag.,psychologie</i>

Kontrola ČŠI - časté chyby škol	1	<i>řízení školy</i>
Dvoudenní setkání ředitelů MŠ a ZŠ	1	<i>řízení školy</i>
XX.krajská konference k enviromentální výchově Středočeského kraje	1	<i>PŘ, F, Z, CH</i>
Informatika (přehled možností a platforem)	1	<i>technologie</i>
Jak správně vést tř.knihu v kontextuepidemiologických opatření	1	<i>řízení školy</i>
Řešení mimořádných událostí ve školách	1	<i>bezpečnost, prevence</i>
Kočíčí zahrada (preventivní program)	1	<i>bezpečnost, prevence</i>
Revize RVP v kontextu naplňování strategie 30+	1	<i>řízení školy</i>
Formativní hodnocení	1	<i>pedag., psychologie</i>
Matematická gramotnost	1	<i>M</i>
Hry a interaktivní metody na hodinách CJ	1	<i>NJ</i>
SOS – první pomoc žákům s SVP	1	<i>pedag., psychologie</i>

## 9. ICT – standard a plán

### 9.1 Pracovní stanice – počet

Počet	standard ICT	skutečnost
Počet žáků		195
Počet pedagogických pracovníků		20
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	5 na 100ž	24
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	2 na 100ž	12
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání		10
Počet pracovních stanic celkem	11 na 100ž	46

### 9.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	22
Novější – vyhovuje standardu ICT	24

### 9.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	standard ICT	skutečnost
Počet přípojných míst		46
Připojení do internetu	ano	ano
Komunikace mezi uživateli	ano	ano
Bezpečnost dat	ano	ano
Personifikovaný přístup k datům	ano	ano

### 9.4 Připojení k internetu

služba	hodnota	skutečnost
Rychlost	512/128 a 1024/256	50/50
Agregace	Nejvýše 1:10	1:1
Veřejné IP adresy	ano	ano

Neomezený přístup na internet	ano	ano
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	ano	ne
QoS (vzdálená správa)	ano	ano
Filtrace obsahu	ano	ne
Antispam	ano	ne
Antivir	ano	ano

\*Tuto tabulku vyplní škola za pomoci providera

### 9.5 Prezentční a grafická technika

<b>technika</b>	<b>skutečnost</b>
Datový projektor	12
Dotyková tabule	6
Tiskárny	4
Kopírovací stroj	1

### 9.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

<b>programové vybavení</b>	<b>skutečnost</b>
Operační systém	46
Antivirový program	46
Textový editor	46
Tabulkový editor	46
Editor prezentací	46
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	1
Corinth (PŘ, F, CH)	1
Edhance (INF)	1
Výukové programy AJ	7
Výukové programy ČJ	8
Výukové programy M	4
Výukové programy VL, D	2
Výukové programy PRV, PŘ	4
Výukové programy HV	2
Výukové programy NJ	2
Taktik (ČJ, PŘ, VL)	1
Fraus (ČJ, AJ)	1

## 10. Školní družina – zájmové vzdělávání

### 10.1 Personální údaje

<b>Zaměstnanci</b>	
Vedoucí vychovatelka	Jitka Dvořáková
Ostatní vychovatelé	Hana Bílá Adéla Flíčková



### 10.2 Počet dětí

Oddělení	Počet dětí – pravidelná docházka	Počet dětí – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	25	0	1
2	28	0	2
celkem	53	0	3

### 10.3 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny	jsou k dispozici 2 místnosti
Vybavení školní družiny	vybavení je dostačující, doplňují se průběžně nové hračky i spotřební materiál

## 11. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

### 11.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	27	7
zdravotní znevýhodnění	15	4
sociální znevýhodnění	2	2

### 11.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
žádná		0
celkem		0

### 11.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	Počet
žádné	0

Ve škole bylo 7 sportovně nadaných žáků, kteří trénují hokej, fotbal, plážový volejbal ve sportovních klubech. Škola je podporovala individuálním přístupem a možností uvolnění z vyučování na tréninky, případně na soutěže. Dále byli identifikováni 3 žáci s výtvarným nadáním. Tyto žáky jsme podporovali a usilovali jsme o rozvoj jejich nadání. Spolupracovali jsme s nimi při výzdobě tříd a 1 žákovi jsme po konzultaci se zákonným zástupcem zajistili místo v ZUŠ.

### 11.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	Ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy			x
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování	x		

obsahu, forem i metod výuky			
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	x		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	x		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	x		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	x		
spolupráce s rodiči	x		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	x		
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>Ne</b>
individuální nebo skupinovou péči	x		
přípravné třídy			x
pomoc asistenta třídního učitele			x
menší počet žáků ve třídě			x
odpovídající metody a formy práce	x		
specifické učebnice a materiály		x	
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	x		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	x		
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
ve škole momentálně je mimořádně nadaný žák			x

## 12. Akce školy (projektová či integrovaná výuka, výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

### 12.1 Akce školy

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků
Výuka plavání	0	0
Výuka bruslení	0	0
Lyžařský výcvik	0	0
Škola v přírodě	0	0
Exkurze, přednášky	0	0
Kulturní a poznávací akce	0	0
Školní výlety	5	110
Zahraniční výjezdy	0	0
Žákovská vystoupení	0	0
Soutěže	0	0
Olympiády	0	0
Tradiční veřejné akce	1	18

### 12.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
žádná	0	0

V tomto školní roce byly všechny soutěže zrušeny.

### 12.3 Projektová, integrovaná výuka a ostatní akce

Název	Třída
Záložka do knihy spojuje školy	1.-5.
Finanční gramotnost (Česká spořitelna)	4., 9.
Slavnost slabikáře	1.
Malí umělci	1., 2.
Ekosystém les	2.
Obec a okolí	1., 2.
Čtenářská dílna	1.-4.
Čarodějnice	5.
Osová souměrnost	6.
Japonsko	7.
Ekosystémy v ČR	4.
Volba povolání	8.
Programování	9.
Branný den, cvičný poplach	1.-9.
Rozloučení	9.
Šíkana a kyberšíkana (PČR)	7.
Sběr víček a papíru	1.-9.
Schůzka budoucích žáků a zákonných zástupců	předškoláci, 5. ZŠ Chlumín

Projekty i akce školy byly ovlivněny epidemiologickými patřeními MZ a MŠMT. Hodně aktivit bylo z důvodu opatření zrušeno.

## 13. Prevence sociálně patologických jevů

### 13.1 Organizace prevence

	Komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik prevence	Mgr. Kateřina Najmanová
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Etika a právní výchova	Ano
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Ano
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Ano
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Ano
<b>Organizace prevence</b>	
Minimální preventivní program	Ano
Využití volného času žáků	Ne ( covid 19)

Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu rizikového chování	Ano
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Ano
Poradenská služba školního metodika prevence	Ano
Poradenská služba výchovného poradce	Ano
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Ano
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Ano
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Ano
Akce školy pro žáky k prevenci rizikového chování	Ano( v omezené míře- covid)

### **13.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila**

<b>Sociálně patologické jevy</b>	<b>Počet</b>
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	0
Nebezpečné chování	1
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Nebezpečné chování v dopravě	1
Záškoláctví	1
Šikanování	2- ostrakismus
Vandalismus	0
Konflikt mezi spolužáky	1
Xenofobie	0
Rasismus	0

### **13.3 Počet úrazů**

<b>Počet záznamů v knize úrazů</b>	14
<b>Počet odeslaných záznamů o úrazech</b>	1

### **13.4 Vyhodnocení úrazů**

<b>Místo úrazu</b>	<b>Počet úrazů</b>
V hodinách tělesné výchovy	6
V ostatních vyučovacích předmětech	0
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	6
Volná hodina před odpoledním vyučováním	2
Školní družina a klub	0

### 13.5 Vyhodnocení prevence sociálně patologických jevů

#### Vyhodnocení MPP

Ve školním roce 2020/2021 se nám nepodařilo zrealizovat všechny naplánované akce. A to vzhledem k distanční výuce, která na školách probíhala. Při výběru programů na začátku školního roku jsme zohledňovali problémy, které jsme řešili v předchozím školním roce. Díky akcím zrealizovaných v rámci Školního preventivního programu si žáci vytvořili povědomí o oblasti sociálně patologických jevů. Znají rizika spojená s kouřením, alkoholem, drogami. Měli by vědět, jak se zachovat, budou-li šikanováni, či jinak zneužíváni. V neposlední řadě jsme se snažili stmelovat a posilovat třídní kolektivy aspoň online formou. Zavedli jsme online třídní hodiny, při kterých jsme mapovali náladu žáků, míru jejich stresu a snažili jsme se posilovat vztahy ve třídě.

Cíle, které jsme si v rámci Prevence stanovili, byly během roku z části naplněny. Žáci byli obohaceni o celou řadu vědomostí a dovedností z oblasti sociálně patologických jevů a také zdravého životního stylu. Věřím, že naší prací přispíváme k minimalizaci šikany a pomáháme vytvářet přátelské vztahy mezi žáky. V tomto školním roce se budeme i nadále snažit o minimalizaci nežádoucích sociálně patologických jevů.

## 14. Program enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

### 14.1 Program enviromentálního vzdělávání

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik enviromentálního vzdělávání	Mgr. Andrea Heissler Klauďy
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Problematika enviromentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	ano
Samostatný předmět enviromentálního vzdělávání	ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	ano
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na enviromentální vzdělávání	ano
<b>Organizace enviromentálního vzdělávání</b>	
Škola má zpracovaný plán enviromentálního vzdělávání	ano
Spolupráce školy s rodinou, obcí	ano
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na enviromentální vzdělávání	ano (besedy, přednášky)
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	ne
Využívání středisek a center ekologické výchovy	ne (Covid-19)

Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	ano (Recyklohraní)
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	ano

## **15. Spolupráce školy se zákonnými zástupci, partnery a místními organizacemi**

### **15.1 Formy spolupráce se zákonnými zástupci**

<b>Formy spolupráce</b>	<b>Komentář</b>
Školská rada	Spolupracuje se školou od 1.1.2016. V loňském roce komunikovala pouze elektronickou cestou z důvodu opatření Covid-19. Projednávala nové členy, školní řád a výroční zprávu.
Spolek přátel školy	Spolek také pracoval v omezeném režimu a hromadná schůze byla odložena na další školní rok.
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Probíhaly distanční formou.
Školní akce pro rodiče	Byly zrušeny z důvodu Covid-19.

### **15.2 Spolupráce s partnery a místními organizacemi**

<b>Název</b>	<b>Komentář</b>
Obec Obříství (zřizovatel)	vynikající vztahy, velmi dobrá vzájemná komunikace, vstřícnost zřizovatele k požadavkům školy
Mateřská škola Obříství	setkávání předškoláků omezeno Covid-19
Místní knihovna	pravidelná setkání
Charita Neratovice	omezená setkání

V letošním školním roce byla spolupráce s partnery a místními organizacemi značně omezená a věřím, že budoucnost přinese návrat a možnost širší spolupráce.

## **16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů**

### **16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu**

V tomto školním roce nebyly podány žádné stížnosti proti rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu.

### **16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání**

V tomto školním roce nebyly podány žádné stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání.

### **16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů**

V tomto školním roce nebyly podány žádné stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů.

## 17. Školní jídelna

### 17.1 Personální údaje

Zaměstnanci	
Vedoucí ŠJ	Monika Korbelová
Kuchařky	Zdena Horáčková Vladimíra Mejsnarová Ivana Blažejová Petra Trčková

### 17.2 Počet strážníků

Strážníci	Počet
ZŠ (jídelna)	208
MŠ (vývařovna)	81
cizí	23

### 17.3 Materiálně technické vybavení

Prostory školní jídelny	jsou kapacitně vyhovující
Vybavení školní kuchyně	vybavení je dostačující, moderní, doplňují se průběžně spotřebiče, které jsou závadné a nejdou opravit

## 18. Hospodářský výsledek

### 18.1 Vyúčtování prostředků v kalendářním roce 2020 -sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.) Kč

Ukazatel	Hlavní činnost	Doplňková činnost
	Stav k 31. 12.	Stav k 31. 12.
Náklady celkem	19 763 873,16	227 011,00
Příjmy (výnosy) celkem	19 922 997,50	288 970,00
Hospodářský výsledek	159 124,34	61 959,00

### 18.2 Upravený hospodářský výsledek v Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	159 124,34
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	61 959,00
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. .... (před zdaněním)	221 083,34
Předpokládané zdanění	0
<b>Celkem po zdanění</b>	<b>221 083,34</b>
Dodatečné odvody a vratky	0
Úhrada ztráty z minulých let	0
Další položky upravující hospodářský výsledek	0
<b>Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)</b>	<b>+221 083,34</b>

## 19. Údaje o hospodaření, ukazatele nákladovosti

### 19.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 7 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb.)Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vráceno v průběhu roku	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem	15 960 596	15 960 596	0	0
33070	Podpora výuky plavání	11 700	11 700	0	0
33079	Podpora financování přímé pedagogické činnosti	107 684	98 710	8 974	0
33063	Šablony I	252 408	225 400	27 008	0

## 20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

### 20.1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	jsou vyhovující, dobře vybavené s velmi dobrou estetickou úrovní
odborné pracovny, studovna, multimediální učebna	jsou hojně využívány, dobře vybavené pomůckami a moderními technologiemi
atrium, hřiště	využíváno k výuce i relaxaci, vhodně vybaveno
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím v učebnách, laboratoři, kabinetu, tělocvičně	škola je dostatečně vybavena
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	žáci mají zajištěny učebnice schválené MŠMT, které se průběžně při opotřebování doplňují novými
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	vše je přístupné všem žákům i učitelům školy během výuky, v případě potřeby si mohou žáci zapůjčit pomůcky i studijní materiály domů po domluvě s vyučujícími



## 21. Výsledky inventarizace majetku

### 21.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota k 31.12.2021
Hmotný investiční majetek	F	31.12.2020	1 236 830,90
Stavby	F	31.12.2020	70 000,00
Hmotný majetek v operativní ev.(500 –3000 Kč)	F	31.12.2020	220 351,45
Drobný hmotný majetek (3 000 – 40 000 Kč)	F	31.12.2020	7 315 664,75
Drobný nehmotný majetek	D	31.12.2020	502 191,95
Materiálové zásoby ŠJ	F	31.12.2020	40 643,13
Pokladní hotovost	F	31.12.2020	17 248,00

\* Způsob provedení inventarizace : fyzicky (F), dokladově (D).

### 21.2 Závěry inventarizace

Inventarizace	Komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	v Základní škole Obříství, okres Mělník Školní 84, Obříství
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	žádné
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	nebyly zjištěny žádné nedostatky ani závady, ochrana je zajištěna proškolením žáků i zaměstnanců v oblasti bezpečnosti a požární ochrany, ochranu majetku před odcizením zajišťuje bezpečnostní systém
Inventarizační komise	Mgr. Najmanová, J. Slívová, M. Korbelová
Datum inventarizace	16.12.2020 – 6.1.2021

## 22. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

### 22.1 Projekty a granty zřizovatele

Název programu	žádné
Stručný popis programu	
Dotace	
Spoluúčast	

### 22.2 Údaje Projekty a granty KÚ

Název programu	žádné
Stručný popis programu	

<b>Dotace</b>	
<b>Spoluúčast</b>	

### **22.3 Údaje Projekty a granty MŠMT**

<b>Název programu</b>	<b>Rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání OPVVV Šablony II.</b>
<b>Stručný popis programu</b>	Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem, další vzdělávání pedagogických pracovníků, projektová výuka, personální podpora, zájmové kluby
<b>Dotace</b>	581 518 Kč
<b>Spoluúčast</b>	0 Kč
<b>Název programu</b>	<b>Modernizace IT technologií v základní škole</b>
<b>Stručný popis programu</b>	Rekonstrukce a modernizace IT učebny, vybavení softwarem. Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro výuku žáků.
<b>Dotace</b>	1 131 390,01 Kč
<b>Spoluúčast</b>	59 546,85 Kč
<b>Název programu</b>	<b>Ovoce a zelenina do škol</b>
<b>Stručný popis programu</b>	Pravidelná dodávka ovoce a zeleniny žákům základní školy
<b>Dotace</b>	0 Kč
<b>Spoluúčast</b>	0 Kč
<b>Název programu</b>	<b>Mléko do škol</b>
<b>Stručný popis programu</b>	Pravidelná dodávka mléka a mléčných výrobků žákům základní školy
<b>Dotace</b>	0 Kč
<b>Spoluúčast</b>	0 Kč

### **23. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání**

Na škole není žádná odborová organizace.

### **24. Závěr**

Školní rok 2020/21 přinesl kombinaci prezenční a distanční výuky, která se stala povinnou součástí školní docházky. Podařilo se zajistit zapojení všech žáků do výuky. V případě ohrožení žáků školním neúspěchem byly zajištěny individuální konzultace s vyučujícími či asistentkami pedagoga v budově školy. V hlavních předmětech se podařilo zvládnout téměř veškerý obsah učiva dle školního vzdělávacího programu.

Napsala: Mgr. Eva Flíčková a Mgr. Kateřina Najmanová